

Załącznik nr 4

do Zarządzenia nr 21/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Stare Jabłonki z dnia 3 czerwca 2024 roku  
w sprawie zasad sprzedaży drewna i leśnych produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki

## **Warunki Sprzedaży-Kupna - Regulamin sprzedaży detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki**

Regulamin sprzedaży detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki, zwany dalej regulaminem, określa warunki i zasady sprzedaży drewna oraz produktów nieдрzewnych dla nabywców detalicznych.

### **§ 1.**

#### **ZASADY OGÓLNE**

1. Sprzedaż detaliczna dotyczy sprzedaży drewna oraz produktów nieдрzewnych w leśnictwach przy użyciu zestawu fiskalnego.
2. Zapłaty dokonuje się bezpośrednio u sprzedającego kartą płatniczą lub przelewem (przedpłata). Płatność kartą jest możliwa, gdy sprzedający dysponuje terminalem płatniczym.
3. Roczny pulę drewna do sprzedaży detalicznej wydziela Nadleśniczy z ogólnej masy przeznaczonej do sprzedaży w danym roku. Pula drewna do sprzedaży detalicznej jest częścią planu sprzedaży drewna w Nadleśnictwie.
4. Roczny ilość produktów nieдрzewnych przeznaczonych do sprzedaży detalicznej ustalana jest w planie finansowo-gospodarczym obowiązującym w danym roku.
5. Sprzedaż detaliczną prowadzi leśniczy lub podleśniczy na podstawie pisemnego upoważnienia Nadleśniczego. Nadleśniczy w uzasadnionych przypadkach może upoważnić do sprzedaży detalicznej także inne osoby.
6. W sprzedaży detalicznej obowiązują ceny ustalone stosowną decyzją Nadleśniczego.
7. Regulamin sprzedaży, cennik detaliczny drewna oraz cennik detaliczny produktów nieдрzewnych dostępne są:
  - do pobrania na stronie internetowej Nadleśnictwa Stare Jabłonki: [www.stare-jablonki.olsztyn.lasy.gov.pl/sprzedaz-drewna-choinek-i-sadzonek](http://www.stare-jablonki.olsztyn.lasy.gov.pl/sprzedaz-drewna-choinek-i-sadzonek)
  - do wglądu u leśniczego;
  - do wglądu na tablicy ogłoszeń w biurze Nadleśnictwa Stare Jabłonki.Ponadto cenniki wywieszane są na tablicy ogłoszeń przed kancelariami leśnictw.
8. Sprzedaż detaliczną drewna prowadzi się na terenie leśnictw we wtorki, w godzinach **od 7:00 do 9:00** oraz w uzgodnieniu z leśniczym w inne dni tygodnia. Adresy kancelarii leśnictw i numery telefonów dostępne są na stronie internetowej: [starejablonki.olsztyn.lasy.gov.pl/leśnictwa](http://starejablonki.olsztyn.lasy.gov.pl/leśnictwa).
9. Pierwszeństwo przy zakupie drewna i produktów nieдрzewnych mają konsumenci drewna, czyli osoby wykorzystujące surowiec na własny użytek niezwiązany bezpośrednio z ich działalnością gospodarczą lub zawodową. Sprzedaż dla przedsiębiorców prowadzona jest po zaspokojeniu potrzeb lokalnej społeczności.

*Załącznik nr 4*

*do Zarządzenia nr 21/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Stare Jabłonki z dnia 3 czerwca 2024 roku w sprawie zasad sprzedaży drewna i leśnych produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki*

10. Osoba dokonująca zakupów powinna zapoznać się z aktualnie obowiązującymi Warunkami Sprzedaży-Kupna określonymi pismem Nadleśniczego Nadleśnictwa Stare Jabłonki. Fakt ten kupujący obligatoryjnie potwierdza podpisem na własnym egzemplarzu asygnaty.

**§ 2.****ZASADY SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE SPRZEDAŻY DETALICZNEJ  
DREWNA**

1. Ceny drewna w cenniku detalicznym ustalane są dla drewna w korze, loco las. Podawane są bez podatku VAT (netto) i z podatkiem VAT (brutto).
2. Sortymenty objęte cennikiem detalicznym pozyskuje się zgodnie z obowiązującym zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, publikowanym na stronie internetowej [www.zilp.lasy.gov.pl/drewno](http://www.zilp.lasy.gov.pl/drewno).
3. Dowodem sprzedaży detalicznej drewna jest asygnata wystawiona przez leśniczego lub podleśniczego i wydrukowana z rejestratora leśniczego w 2 egzemplarzach z przeznaczeniem:
  - oryginał— dla kupującego;
  - 1 kopia — dla ewidencji w leśnictwie;
4. Na żądanie nabywca może otrzymać fakturę, która jest wystawiana w biurze Nadleśnictwa na podstawie asygnaty. Żądanie otrzymania faktury nabywca winien zgłosić leśniczemu przed wystawieniem asygnaty. W tym przypadku kupujący podaje swoje dane identyfikacyjne lub dane firmy.
5. Przy sprzedaży detalicznej drewna drukowany jest paragon fiskalny na drukarce fiskalnej, który zostaje przekazany niezwłocznie osobie dokonującej zapłaty za zakupiony surowiec, z zastrzeżeniem w pkt. 6.
6. W przypadku wydruku faktury wydruk paragonu fiskalnego nie jest przekazywany kupującemu.
7. Transfer elektroniczny asygnaty z rejestratora leśniczego do bazy danych Systemu Informatycznego Lasów Państwowych powinien zostać wykonany w dniu sprzedaży.
8. Odbioru drewna z lasu dokonuje nabywca we własnym zakresie i na własny koszt w uzgodnieniu z leśniczym, w terminie 14 dni od jego zakupu.
9. Po załadunku leśniczy lub podleśniczy odnotowuje obligatoryjnie na oryginale asygnaty godzinę, datę i ilość wydanego drewna, a nabywca potwierdza ten fakt swoim podpisem. W przypadku konieczności odbioru drewna w kilku turach każda partia drewna powinna być odnotowywana w ten sam sposób oddzielnie.
10. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie się jakości nieodebranego w wyznaczonym terminie drewna, jego utratę lub uszkodzenie.

*Załącznik nr 4*

*do Zarządzenia nr 21/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Stare Jabłonki z dnia 3 czerwca 2024 roku w sprawie zasad sprzedaży drewna i leśnych produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki*

11. W przypadku nie odebrania drewna w wyznaczonym terminie Nadleśnictwo może, jeżeli ze względów hodowlano-ochronnych zajdzie taka konieczność, dokonać przeniesienia drewna, oprysku, korowania. Koszty tych zabiegów ponosi nabywca.
12. Nabywca lub upoważniony przez niego przewoźnik podpisując asygnatę dokonuje odbioru ilościowego drewna na gruncie w miejscu wydania surowca.
13. Nabywca ma prawo do reklamacji zakupionego drewna.
14. Reklamacje surowca drzewnego:
  - Dla przedsiębiorców nie konsumujących zakupionego drewna reklamacje rozpatrywane będą zgodnie z Zasadami rozpatrywania reklamacji na drewno w PGL LP publikowanymi na stronie internetowej: [www.zilp.lasy.gov.pl/drewno](http://www.zilp.lasy.gov.pl/drewno).
  - Nabytego przez konsumenta odbywa się na podstawie przepisów ustawy prawo konsumentów i dotyczy niezgodności towaru z umową – rozdział 5a ustawy o prawach konsumenta.

**§ 3.**

**ZASADY SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE SPRZEDAŻY DETALICZNEJ  
PRODUKTÓW NIEDRZEWNYCH**

1. Przy sprzedaży detalicznej produktów nieдрzewnych stosuje się Cennik detaliczny produktów nieдрzewnych ustalany przez Nadleśniczego stosowną decyzją.
2. Ceny produktów nieдрzewnych w cenniku detalicznym podawane są bez podatku VAT (netto) i z podatkiem VAT (brutto).
3. Przy sprzedaży produktów nieдрzewnych objętych cennikiem detalicznym obowiązują polskie normy. W stosunku do produktów, dla których nie zostały wydane odpowiednie normy branżowe obowiązują uzgodnione między stronami warunki techniczne.
4. Dowodem sprzedaży detalicznej sadzonek jest faktura VAT natomiast choinek lub stroiszu jest paragon, wystawiany przez leśniczego lub upoważnionego podleśniczego z zestawu fiskalnego. Po zakończeniu sprzedaży w danym dniu sporządza się asygnatę zbiorczą w 1 egzemplarzu z przeznaczeniem:
  - oryginał— dla ewidencji w nadleśnictwie.
5. Na żądanie nabywca może otrzymać fakturę, która jest wystawiana w biurze Nadleśnictwa na podstawie asygnaty. Żądanie otrzymania faktury nabywca winien zgłosić leśniczemu przed wystawieniem asygnaty. W tym przypadku kupujący podaje swoje dane identyfikacyjne lub dane firmy.
6. Przy sprzedaży detalicznej choinek i stroiszu drukowany jest paragon fiskalny na drukarce fiskalnej, który zostaje przekazany niezwłocznie osobie dokonującej zapłaty za zakupiony surowiec. W przypadku wydruku faktury wydruk paragonu fiskalnego nie jest przekazywany kupującemu.

*Załącznik nr 4*

*do Zarządzenia nr 21/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Stare Jabłonki z dnia 3 czerwca 2024 roku w sprawie zasad sprzedaży drewna i leśnych produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki*

7. Transfer elektroniczny asygnaty z rejestratora leśniczego do bazy danych systemu Informatycznego Lasów Państwowych jest robiony tego samego dnia do godziny 13:00.
8. Odbioru produktów nieдрzewnych dokonuje nabywca we własnym zakresie i na własny koszt w uzgodnieniu z leśniczym w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jego zakupu.

**§ 4.****KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KLIENTÓW DETALICZNYCH**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, **Nadleśnictwo Stare Jabłonki** informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Stare Jabłonki, 14- 133 Stare Jabłonki ul. Olsztyńska 2** zwane dalej **Administratorem Danych** tel.: **89 6411473** e-mail: [starejablonki@olsztyn.lasy.gov.pl](mailto:starejablonki@olsztyn.lasy.gov.pl).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: [leonard.poslajko@olsztyn.lasy.gov.pl](mailto:leonard.poslajko@olsztyn.lasy.gov.pl) lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych są warunki sprzedaży i wywozu drewna na asygnaty, faktury i kwity wywozowe do odbiorców detalicznych – umowa cywilnoprawna.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator Danych może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora Danych, o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych, podmiotom, z których usług Administrator Danych będzie korzystał w ramach realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Ma Pan/Pani prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
  - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
  - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),

*Załącznik nr 4*

*do Zarządzenia nr 21/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Stare Jabłonki z dnia 3 czerwca 2024 roku w sprawie zasad sprzedaży drewna i leśnych produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki*

- 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
  - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
  - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),
  - 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż w terminach przewidzianych prawem oraz przez okres wynikający z aktualnego Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencja niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonania umowy cywilnoprawnej.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.